

# Formation à la console de gestion pour le site vitrine CMS Wagaia

## Présentation de la formation

Permettre la gestion de votre site internet réalisé et développé sur le CMS sur mesure mis en place par Wagaia avec une formation-action complète et pragmatique.

## Objectifs pédagogiques de formation

A l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Comprendre le fonctionnement général d'un site internet
- Gérer les pages de son site
- Intégrer les contenus de son site internet (images et textes)
- Gérer les demandes de contact via son site internet

## Public visé

Toute personne ayant besoin de gérer les contenus d'un site internet développé et réalisé par Wagaia : auto entrepreneurs, libéraux, salariés, dirigeants

## Niveau de connaissances préalables requis

Une utilisation et connaissance minimale de la navigation sur Internet sont conseillés

Pas de connaissance technique requise

## Durée de formation

3 jours de formation soit 21 heures

Lieu : Agence Wagaia, 9 Impasse Pistou, 13009 Marseille

## Moyens pédagogiques et techniques

Un support de cours est remis en fin de formation

La formation s'effectue en présentiel dans les locaux de l'organisme de formation et avec les moyens techniques mis à disposition par le formateur.

La formation est constituée d'une partie théorique (démonstration par simulation par le formateur) et d'une partie pratique (études de cas réalisées par le formateur).

Chaque journée est ponctuée par des temps d'échanges (tables rondes) entre les stagiaires et le formateur.

Le matériel dédié à la formation est le suivant :

- Salle de réunion
- Ordinateur
- Grand écran

Pour les pauses et le déjeuner, une salle est prévue avec :

- Réfrigérateur
- Micro-ondes
- Machine à café et café à disposition
- Bouilloire électrique et sachets de thé à disposition

## Contenu détaillé de la formation

Horaires : 9h30-12h30 et 13h45-18h00

### 1<sup>er</sup> jour :

#### Introduction – 1h

- Présentation de la formation (méthodologie, modules, objectifs, planning) et du formateur
- Présentation de chaque stagiaire, son parcours, ses besoins, ses projets, son ressenti au départ de la formation

## Module 1 – 2h

### Environnement technique

- Fonctionnement d'un site internet
- Notion de fichiers site, base de données, nom de domaine, emails, hébergement, CMS
- Les navigateurs
- Initiation au webdesign desktop et responsive

## Module 2 – 4h

### Le back office

- Connexion au back office
- Présentation du panel
- Création de pages

## 2ème jour

## Module 3 : 3h

### Textes et images

- Comprendre et utiliser le module d'édition de texte WYSIWYG
- Comprendre et utiliser le module d'édition de médias File manager
- Création, modification et suppression des contenus : textes, images, vidéos...

## Module 4 : 2h

### Les bonnes pratiques rédactionnelles

- Déterminer un public cible
- Orienter son discours
- Hiérarchisation et placement de l'information

## Module 5 : 2h

### Mise en page

- Optimisation de la mise en page des contenus
- Importance du balisage

- Initiation aux niveaux de titres Hn

## 3ème jour

### Module 6 : 3h

#### Optimisation du site

- Optimisation du temps de chargement
- Initiation au référencement naturel
- Contrôle et analyse de la fréquentation du site (outils statistiques)

### Module 7 : 3h

#### Outils complémentaires

- Animation du site par le biais d'articles
- Création, modification et suppression d'articles
- Gérer une page FAQ
- Gestion de l'en tête et pied de page du site
- Suivre et gérer les demandes de contact

### Conclusion :1h

- Bilan de la formation
- Evaluation finale
- Questionnaire d'évaluation à chaud de la formation

## Encadrement de la formation

Jérôme Sabat, Ingénieur développeur et Président de Wagaia. Accompagne les clients novices et avancé avec un vocabulaire adéquat et des conseils pratiques.

## Moyens d'évaluation mis en œuvre et suivi

### Contrôle des acquis en cours de formation

Questions orales dans le cadre d'interactivité pendant le cours

QCM ou cas pratiques à chaque fin de module

## Contrôle des acquis en fin de formation

Evaluation finale : QCM et cas pratique

Le stagiaire :

- Devra signer la feuille d'émargement par demi-journée
- Recevra une attestation de présence à la fin de la formation

## Modalités d'inscription

Inscription par email à l'adresse [contact@wagaia.com](mailto:contact@wagaia.com)

Demande d'informations complémentaires par mail à l'adresse [contact@wagaia.com](mailto:contact@wagaia.com) ou via le formulaire de contact de notre site internet

Le stagiaire pourra s'inscrire au plus tard jusque 10 jours avant le début de la formation.

## Tarif

Le tarif de cette formation est à partir de 1400€ HT soit 1680€ TTC (dont TVA 20%), selon les conditions de réalisation et le nombre de personnes ou d'entreprises y participant.

Nous contacter pour toute demande de devis.

Une personnalisation du programme peut être envisagée en fonction de la complexité de votre site internet et des fonctionnalités à aborder.

Nos tarifs vous seront communiqués en prix HT à majorer du taux de TVA en vigueur.

## Accessibilité aux personnes en situation de handicap

La loi du 5 septembre 2018 pour la « liberté de choisir son avenir professionnel » a pour objectif de faciliter l'accès à l'emploi des personnes en situation de handicap.

Notre organisme tente de donner à tous les mêmes chances d'accéder ou de maintenir l'emploi.

Nous pouvons adapter certaines de nos modalités de formation, pour cela, nous étudierons ensemble vos besoins.

Pour toute question, merci de contacter Jérôme Sabat, 04 91 04 63 47  
[formation@wagaia.fr](mailto:formation@wagaia.fr)

## Contact

[contact@wagaia.com](mailto:contact@wagaia.com)

04 91 04 63 47